



**ДЛЯ ЯРКИХ ИДЕЙ НУЖНЫ МЕХАНИЗМЫ ИСПОЛНЕНИЯ**



## **СИСТЕМА АВТОМАТИЗИРОВАННОГО СОГЛАСОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Случается ли у Вас, что «бумажная работа» поглощает драгоценное время руководителя?

Случается ли, что стратегический менеджмент недостаточно быстро реагирует на изменения внешней среды, потому что из-за бесконечного процесса согласований и утверждений документов никогда «не доходят руки» разобраться в чем-то важном?

**НАШЕ РЕШЕНИЕ ФИКСИРУЕТ МАРШРУТ КАЖДОГО ДОКУМЕНТА, ВНОСИМЫЕ В ДОКУМЕНТ ИЗМЕНЕНИЯ, КОММЕНТАРИИ, РЕЗОЛЮЦИИ И ВИЗЫ УЧАСТНИКОВ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА**

- ✓ база шаблонов
- ✓ выявление и удаление излишних не добавляющих ценности шагов в процессе проведения документа по маршруту его обработки/согласования
- ✓ гибкая настройка маршрутизации документов
- ✓ разграничение прав доступа
- ✓ интеграция с системами управленческого учета
- ✓ интеграция с электронным архивом первичных финансовых документов
- ✓ быстрый доступ к документам, связанным с проведением хозяйственных операций

+7(495) 6-410-410  
soft@radius-group.ru

www.radius-soft.ru  
www.radiusvip.ru

**ОПЕРАТИВНОСТЬ**

Основная проблема, которая приводит компании к необходимости автоматизации бизнес-процесса согласований, – это проблема потерь эффективности менеджмента, которые возникают из-за того, что процесс согласований часто существенно задерживает исполнение управленческих решений. При автоматизации согласований фиксируется маршрут каждого документа, вносимые в документ изменения и комментарии, резолюции и визы участников бизнес-процесса, - в результате затраты времени существенно снижаются благодаря четкости процедуры. Кроме того, процедура согласований для многих компаний является причиной неповоротливости компании в условиях динамично развивающегося рынка. Автоматизация процедуры согласований предполагает выявление и удаление излишних, не добавляющих ценности, шагов в процессе проведения документа по маршруту его обработки/согласования, наличие базы шаблонов документов, возможность гибкой настройки маршрутизации документов, доступность документов и задач в любое время из любого места. Такие изменения во внутренней операционной деятельности компании не могут остаться незаметными для рынка: компания воспринимается как современная, гибкая, внимательная к клиентам и партнерам. Такое изменение имиджа важно, например, для многих банков, которых клиенты выбирают часто по срокам рассмотрения кредитных заявок, для торговых компаний. Компания «RadiusVIP» предлагает готовые решения для согласований ОРД (организационно-распорядительной документации), ФРД (финансово-распорядительной документации) и договоров.

### **МАРШРУТИЗАЦИЯ, СОГЛАСОВАНИЕ ОРД И КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ**

Решение для автоматизации согласований ОРД рассчитано на компании, бизнес которых зависит от оперативности работы с ОРД, в том числе для территориально распределенных предприятий.

### **МАРШРУТИЗАЦИЯ И СОГЛАСОВАНИЕ ФРД**

Решение для автоматизации согласований ФРД рассчитано на компании, для бизнеса которых важно наладить четкую работу с большим количеством ФРД. В частности, решение обеспечивает оперативное формирование комплекта необходимых финансовых документов для контролирующих органов. Интеграция системы согласований ФРД с системами управленческого учета обеспечивает полный контроль над финансовыми документами.

### **УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Автоматизация управления документами по закупочной деятельности обеспечивает сокращение материальных и временных затрат на деятельность, связанную с подготовкой и проведением конкурсов благодаря наличию базы шаблонов конкурсной документации, наличию базы документации ранее заключенных договоров, формализации процедуры подготовки комплекта конкурсной документации.

### **МАРШРУТИЗАЦИЯ И СОГЛАСОВАНИЕ ДОГОВОРОВ**

Решение для электронного согласования договоров полезно для компаний, которые работают с большим количеством партнеров и/или клиентов по договорам. Решение обеспечивает сокращение сроков согласования договоров, а также четкость работы с договорами. Особенности маршрута продиктованы процессами согласования договоров, включая наличие базы шаблонов типовых договоров, организацию регистрации, учета и хранения договоров, «внешнее» согласование с контрагентом, организацию исполнения договоров.

сокращение цикла принятия управленческих решений  
уменьшение объема рутинных операций

оперативное формирование комплекта необходимых финансовых документов для контролирующих органов

прозрачность бизнес-процессов

эффективность работы финансовой службы

сокращение материальных и временных затрат на подготовку и проведение конкурсных торгов

сокращение сроков согласования договоров

минимизация экономических, правовых и иных рисков